



Corso per **Wedding Planner e Organizzatore di Cerimonie di Charme**



Durata: 200 ore
Attestazione finale:
dichiarazione degli apprendimenti

SCHEDA TECNICA

La figura formata a conclusione del corso sarà un tecnico della progettazione e organizzazione di manifestazioni congressuali, fiere, convegni e non solo.

● **Struttura del percorso e contenuti formativi**

Modulo 1 - Progettazione e pianificazione della cerimonia (70 ore)

- Caratteristiche e struttura del mercato finanziario;
- Norme e regolamenti collegati all'esercizio di attività per il pubblico;
- Elementi di contabilità economica e finanziaria.

Modulo 2 - Organizzazione e gestione dei servizi ricettivi e ricreativi (70 ore di cui 20 laboratoriali)

- Caratteristiche delle attività ricettive e turistiche in relazione alla cerimonia;
- Contabilità ordinaria riferita ai servizi.

Modulo 3 - Organizzazione e gestione della segreteria operativa (60 ore di cui 20 laboratoriali)

- Nozioni di contabilità e rendicontazione delle spese degli eventi, principi di organizzazione e amministrazione delle aziende di servizi ricreativi, ricettivi e di intrattenimento.

Modalità Valutazione Finale degli Apprendimenti

Al termine del percorso formativo verrà realizzata una prova finale consistente in una valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze e capacità (relative a competenze tecnico professionali).

Fabbisogno Occupazionale

Al termine del percorso formativo gli allievi potranno spendere le competenze acquisite presso aziende di servizi, con particolare riferimento alle Agenzie di Comunicazione, alle Agenzie di Pubbliche Relazioni, società di organizzazione di eventi, tour operator.

